

الزمالة الأوروبية العربية في التمكين والتنمية الشبابية

وصف المطلوب في مشروع التخرج

في الجزء النهائي من «الزمالة الأوروبية العربية في التمكين والتنمية الشبابية»، كمشروع تخرج، سيقوم المتدرب بإعداد خطة عملية تتعلق بتنفيذ مشروع أو برنامج عمل مع و/أو لفائدة الشباب وتمكينهم. لا يتعلق الأمر ببحث أكاديمي ولا دراسة نظرية وإنما المطلوب هو تصميم خطة قابلة للتنفيذ بكل ما يستلزم ذلك. يمكن أن تتخذ هذه الوثيقة/ الخطة أحد الشكلين التاليين:

. الشكل الأول: المراجعة والتطوير

يقوم المتدرب بمراجعة وتحسين خطة أو مشروع أو برنامج قائم بالفعل على أرض الواقع يخص الشباب، بهدف التطوير اعتماداً على الدروس المستفادة من الزمالة.

. الشكل الثاني: الإعداد والابتكار

يُعد المتدرب خطة جديدة أو برنامج مبتكر أو مشروع أصلياً للتنمية والتمكين الشبابيين بحيث يمكن تطبيقه على أرض الواقع.

في كلا الشكليين، يجب أن تتضمن الأقسام والمحتويات التالية:

المقدمة	الأقسام ومحتوياتها
مقدمة	قدم وصفاً عاماً لمحتوى الوثيقة التي تقوم بإعدادها.
مبررات المشروع	يتضمن هذا القسم عرضاً دقيقاً للوضع القائم، وبيان الخصائص والعوامل التي تدفع إلى تنفيذ هذا التدخل. وينبغي أن يستند هذا العرض إلى بيانات موثوقة ومصادر علمية معتمدة تدعم مبررات اتخاذ قرار تنفيذ المشروع، مع توثيقها بصورة أكاديمية سليمة.
الأهداف	وفي حال اختيار الشكل الأول (المراجعة والتطوير)، يجب الانطلاق من البيانات والمراجع الواردة في الوثيقة الأصلية، مع ضرورة تقديم إسهام علمي خاص بالطالب. ويمكن أن يتمثل ذلك في إضافة بيانات جديدة، أو تحديث المعلومات السابقة، أو إدراج عناصر تبريرية لم تكن متضمنة في الصيغة الأصلية، بما يعزز الأساس العلمي والعملية للمشروع.
المنهجية	شرح الأهداف العامة والأهداف الخاصة التي يسعى المقترح إلى تحقيقها. وفي حال اختيار الشكل الأول (المراجعة والتطوير)، يمكن الانطلاق من أهداف الوثيقة الأصلية مع إضافة أهداف جديدة أو توضيح التعديلات المقترحة على الأهداف القائمة.
التقييم	يشمل وصف العناصر التالية: • السياق: تحديد مستوى أو بيئة تطبيق المشروع. • المستفيدون من المقترح: توصيف الفئة المستهدفة وخصائصها. • استراتيجيات التنفيذ: كيفية تطبيق المقترح عملياً.
الجدول الزمني	في حال اختيار الشكل الأول (المراجعة والتطوير)، يمكن الرجوع إلى الوثيقة الأصلية مع إضافة مقترحات أو طرق تنفيذية أو مستويات تدخل لم تكن موجودة مسبقاً.
المراجع العلمية	وصف كيفية جمع المعلومات لرصد التغيرات المحققة وتحديد التحسينات المطلوبة أثناء وبعد تنفيذ المقترح. وفي حال اختيار الشكل الأول (المراجعة والتطوير)، يمكن الانطلاق من البيانات والمصادر الأصلية مع إضافة استراتيجيات تقييم جديدة، أو أبعاد أو مراحل لجمع المعلومات لم تكن مدرجة سابقاً.
	تقديم تصور زمني مرن لتوزيع وتنفيذ المقترح، مع توضيح المراحل والفترات المقررة لكل نشاط أو خطوة ضمن المشروع.
	وفي حال اختيار الشكل الأول (المراجعة والتطوير)، يمكن تعديل الجدول الزمني، تحديثه، أو إدراج عناصر جديدة لم تكن موجودة سابقاً.
	يشمل النصوص التي تم استخدامها والاعتماد عليه في إعداد الوثيقة.

يجب ألا يتجاوز عدد صفحات الخطة عشرين صفحة كحد أقصى.

سيتم تقييم الوثيقة النهائية وفقاً لمعايير التقييم التالية:

الجوانب الشكلية للنص		
١ . الالتزام بالمعايير	٣	يحافظ على أسلوب رسمي ولغة سليمة ويتوافق مع المعايير المحددة
	2	يجمع بين صيغ وأساليب مناسبة وأخرى غير مناسبة
	1	يحتوي على أخطاء ويستخدم هيكلاً لا يتوافق مع التعليمات
الجوانب المتعلقة بمحتوى قصة حياة (الحد الأقصى: ١٥) - ١٠		
٢ . المقدمة	3	المقدمة واضحة وتقدم معلومات عامة عن المحتوى
	2	المقدمة تقدم بعض المعلومات لكنها ليست واضحة للقارئ
	1	المقدمة تقدم بعض المعلومات لكنها ليست واضحة للقارئ
٣ . مبررات المشروع	3	يقدم بيانات وحجج كافية وموثوقة لدعم المقترح
	2	يقدم بعض البيانات والحجج لكنها غير موثوقة بشكل كافٍ
	1	لا يقدم بيانات ولا يؤسس للمقترح المقدم
٤ . الأهداف	3	يوضح الأهداف التي يسعى المشروع إلى تحقيقها
	2	يتضمن أهدافاً مرتبطة بالمقترح بشكل ضعيف
	1	لا يتضمن أهدافاً أو لا ترتبط بالمقترح.
٥ . المنهجية	3	يصف منهجية واضحة تساعد على تحقيق الأهداف المحددة
	2	يصف منهجية كافية لكنها بحاجة إلى مزيد من البيانات أو المعلومات
	1	لا يصف منهجية أو يكون غامضاً جداً بحيث يصعب تنفيذ المقترح

٦. التقييم	يحقق التحليل حواراً تأملياً بين البيانات والمعرفة العلمية الاجتماعية الموجودة	3
	يقدم التحليل قراءة سطحية للبيانات	2
	يقتصر التحليل على وصف البيانات فقط	1
٧. الجدول الزمني	الجدول الزمني واقعي ومرن ويسمح بتنفيذ العمل المقترح	3
	الجدول الزمني كافٍ، رغم أنه يمكن إضافة مزيد من التفاصيل لفهم مدى قابليته للتطبيق	2
	الجدول الزمني غير موجود أو غير واقعي، ويصعب بموجبه تنفيذ المشروع المقترح	1
عرض المشروع		
٨. إبداعية المقترح	المقترح إبداعي ومبتكر وجديد	3
	المقترح إبداعي في بعض الجوانب	2
	المقترح قليل الإبداع	1
٩. وضوح العرض	العرض يبرز أهم أجزاء المشروع بشكل واضح	3
	العرض يكون مربكاً في بعض الأحيان	2
	العرض غير واضح	1